

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**
(БИТУ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)

Кафедра «Социально-экономические науки»



«Утверждаю»

Директор БИТУ (филиал)

ФГБОУ ВО «МГУТУ

им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

Е.В. Кузнецова Е.В. Кузнецова

«29» июня 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.05 – Производственный менеджмент

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Тип образовательной программы прикладной бакалавриат

Направленность (профиль) подготовки Производственный менеджмент

Квалификация выпускника - бакалавр

Форма обучения очно-заочная, заочная

Рабочая программа учебной дисциплины «Производственный менеджмент» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. N 7, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Производственный менеджмент».

Рабочая программа дисциплины разработана группой в составе:
к.э.н., Сороченко О.А., к.э.н., Смирнова О.В.

Руководитель основной
профессиональной образовательной
программы, к.э.н., доцент кафедры
«Социально-экономические науки»



(подпись)

О.А. Сороченко

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры
«Социально-экономические науки»
Протокол №11 от «29» июня 2023 года

И.о. заведующего кафедрой
«Социально-экономические науки»,
к.э.н., доцент



(подпись)

Н.П. Братишко

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	4
4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	5
5. Содержание дисциплины (модуля)	6
5.1. Содержание разделов и тем дисциплины (модуля)	6
5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами	9
5.3. Разделы и темы дисциплины (модуля) и виды занятий	9
5.4. Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения	10
6. Перечень практических занятий	11
6.1. План самостоятельной работы студентов	11
6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	15
7. Примерная тематика курсовых работ (проектов)	17
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	17
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	18
10. Образовательные технологии	18
11. Оценочные средства (ОС)	19
11.1. Оценочные средства текущего контроля	20
11.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации	23
11.3. Виды текущего и промежуточного контроля знаний студентов и контролируемые компетенции	23
12. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями	27
13. Лист регистрации изменений	28

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Производственный менеджмент» является овладение теоретическими знаниями и практическими навыками в области принятия управленческих решений, связанных с производственной (операционной) деятельностью предприятия.

Задачами освоения дисциплины «Производственный менеджмент» являются:

- иметь системные представления о функционировании операционных составляющих производственной деятельности;
- владеть методами установления целей производственных стратегий, понимать ее роль, значение и взаимосвязь с общей стратегией предприятия;
- уметь грамотно формулировать производственные задачи и владеть методологией их решения;
- знать структуру производственной системы и функции менеджера (в зависимости от иерархических уровней);
- владеть навыками сбора, анализа и преобразования информации производственного и экономического характера;
- владеть методами выстраивания и управления системой качества, стандартизации и сертификации;
- знать основные принципы и подходы к управлению производственными проектами;
- овладевать современными интегрированными программными продуктами, обеспечивающими эффективное управление и контроль производственной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

В структуре образовательной программы высшего образования дисциплина Б1.В.05 «Производственный менеджмент» относится к вариативной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы «Производственный менеджмент» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавриат) как обязательная дисциплина.

Дисциплина «Производственный менеджмент» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программного материала дисциплин «Введение в профессию», «Теория менеджмента», «Управление производством и операциями».

Изучение учебной дисциплины «Производственный менеджмент» является базовым для последующего освоения программного материала учебной дисциплины «Организация производственной деятельности» и выполнения выпускной квалификационной работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины «Производственный менеджмент» направлено на формирование у обучающихся по программе высшего образования (бакалавриат) направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавриат) общепрофессиональных компетенций:

ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Знать:

- методы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
- правила оформления документации при внедрении инновационных решений или организационных изменениях.

Уметь:

- подготавливать документацию для внедрения инноваций или организационных

решений в процессе управления операционной (производственной) деятельностью организаций.

Владеть:

- навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

Процесс изучения дисциплины «Производственный менеджмент» направлен на формирование у обучающихся по программе высшего образования – программе бакалавриата – по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавриат) (профиль) «Производственный менеджмент» профессиональной компетенции ПК-8.

Код и описание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.	Знать: - методы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, - правила оформления документации при внедрении инновационных решений или организационных изменениях
	Уметь: - подготавливать документацию для внедрения инноваций или организационных решений в процессе управления операционной (производственной) деятельностью организаций
	Владеть: - навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	семестры		
		7	8	
Аудиторные занятия* (контактная работа)	64	24	40	
В том числе:				
Лекции	28	12	16	
Практические занятия (ПЗ)	36	12	24	
Самостоятельная работа* (всего)	224	48	176	
Контроль	36	-	36	
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		Зачет	экзамен	
Общая трудоемкость	часы	324	72	252
	зачетные единицы	9	2	7

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом¹.

для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Курсы	
		4	4
Аудиторные занятия* (контактная работа)	20	10	10
В том числе:	-	-	-
Лекции	8	4	4
Практические занятия (ПЗ)	12	6	6
Самостоятельная работа* (всего)	291	58	233
Контроль	13	4	9
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		Зачет	экзамен
Общая трудоемкость	часы	72	252
	зачетные единицы	2	7

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя текущий контроль успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Содержание разделов и тем дисциплины (модуля)

Раздел 1. Основы производственного (операционного) менеджмента (ПК-8)

Что такое операционный (производственный) менеджмент? Организация создания товаров и услуг. Функции операционных / производственных менеджеров. Понятия: «производство» и «производительность» в производственном менеджменте. Типы производственного процесса. Основные подходы к формированию производственной программы. Эволюция производственных стратегий. Производство – одна из трех базовых функций любой организации. Производственная/организационная функция создает товары и услуги. Громадная роль совершенствования производительности связана с настойчивостью, стремлением к обновлению и предприимчивости менеджеров, функционирующих в роли катализаторов производительности. Современное технологическое общество состоит из сложных организаций, которые стремятся использовать эффективный менеджмент. Через решение сложных задач менеджеры могут совершенствовать производительность на своих предприятиях. Такое совершенствование производительности – обязанность профессиональных менеджеров, которые должны способствовать этому совершенствованию. Производственная стратегия предприятия является базовой основой для разработки и реализации общей стратегии развития современного предприятия.

Раздел 2. Развитие стратегических решений в производственном (операционном) менеджменте (ПК-8)

Основные понятия, цели, задачи, инструменты производственной стратегии. Развитие производственной стратегии в контексте общей стратегии предприятия. Обобщение: Развитие производственной стратегии является главной задачей, направленной на повышение конкурентоспособности организации. Организация реалистично определяет свои слабые и сильные стороны. Затем развивает эффективную миссию и стратегию, которая применима для этих сильных и слабых сторон и учитывает возможности и угрозы окружающей среды. Если это делается профессионально, организация может иметь конкурентное преимущество и высокий уровень организации производства.

Процесс принятия решений. Модели для принятия решений. Теория принятия решений. Обобщение: Существуют множество разновидностей моделей: алгебраические, прогнозирования, контроля качества, теории принятия решений, очередей, имитационные, теории запасов и сетей. Одни из наиболее широко используемых моделей в операционных решениях – это модели теории принятия решений. Деревья решений и таблицы решений особенно успешно применимы в принятии решений в условиях риска и неопределенности. Инвестиции в исследование и развитие, в предприятия и оборудование, в создание новых объектов производственного назначения и в каждую новую структуру должны быть проанализированы с точки зрения теории решений.

Раздел 3. Прогнозирование в производственном (операционном) менеджменте (ПК-8)

Понятие и типы прогнозов. Прогнозные приближения. Временные интервалы прогнозирования. Сезонные колебания данных. Методы регрессионного и корреляционного анализа. Мониторинг и контроллинг прогноза. Обобщение: Прогнозы являются важной частью функции операционных менеджеров. Прогнозы спроса отражаются на производстве, мощности, системе планирования в фирме и влияют на финансы, маркетинг и функции планирования. Качественные методы используют суждение, опыт, интуицию и ряд других факторов, которые трудно рассчитать. Количественное прогнозирование использует ретроспективные данные и причинные связи для прогнозирования будущего спроса. Каждый раз для принятия решения в той или иной ситуации производственные менеджеры должны найти подходящий метод, отслеживать и контролировать свои прогнозы на надежность от ошибки.

Характеристики линейных систем ожидания. Разнообразие моделей очередей. Организация эффективного обслуживания в сфере сервиса. Обобщение: Очереди являются важной частью мирового операционного менеджмента. Модель, иллюстрируемая одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распределением появления заявок и экспоненциальным временем обслуживания, – это сервисная модель А; модель В – многоканальный эквивалент модели А; модель С характеризуется постоянным временем обслуживания; модель D – характеризуется ограниченным размером источника появления заявок. Все модели связаны с пуассоновым распределением заявок, дисциплиной обслуживания FIFO и с однофазным сервисом. Типичными операционными характеристиками рассматривают среднее время ожидания в очереди и в системе, среднее число заявок в очереди и в системе, время простоя и коэффициент использования системы.

Раздел 4. Стратегия товара и процессов в производственном (операционном) менеджменте (ПК-8)

Стратегии товара: Выбор и развитие товара. Производственные документы. Применение деревьев решений в проектировании товара. Переход к производству. Обзор сервисных услуг. 2. Стратегии процессов: Типы процессов. Стратегии сервисных процессов. Управление производственной мощностью. Анализ критической точки. Стратегия инвестирования. Обобщение: Отбор, проектирование и определение товара имеют значение для всех последующих операционных решений. Производственные менеджеры должны представлять и обеспечивать ресурсами процесс развития товара. Производственные документы помогают менеджеру в определении товара для производства. Как только товар оказывается в производственном процессе, осуществляется функционально-стоимостной анализ с целью

отслеживания качества и производства. Управление конфигурацией показывает менеджеру пути производства и документы на товар, который будет производиться. Возможности производства связаны сериями вероятностей и решений, поэтому деревья решений являются особенно успешной техникой в принятии управленческих решений, связанных со стратегией товара. Процессы, которые менеджеры используют при выполнении преобразований, могут быть важными и для производства. Процессы преобразования определяются как постоянными и переменными затратами, так и количеством и качеством товара. Процесс решения может приводить к выбору технологии, которая сфокусирована на процессе или продукте, либо занимает место между ними. Тем не менее, должны быть мощности и технологии, которые будут давать конкурентное преимущество. Хорошее прогнозирование, анализ критической точки, карты пересечений, деревья решений, денежный поток и техника чистой текущей стоимости особенно важны для менеджеров при принятии управленческих решений.

Раздел 5. Тактическое управление операциями (ПК-8)

Процессы планирования. Содержание агрегатного планирования. Стратегии в агрегатном планировании. Методы агрегатного планирования. Дезагрегирование. Агрегатное планирование в сервисе. Иерархические системы планирования. Обобщение: Агрегатное планирование определяет уровни запасов, производства, субконтракта, число работающих на всем протяжении планового периода. Агрегатный план – это важный тактический инструмент менеджера и путь к оптимизации объемов выпуска продукции. Выходные данные агрегатного плана используются для более детального плана мастера, который является базисом для дезагрегирования и используется для планирования работ и в системах планирования материалов. Агрегатное планирование для сервисных систем является аналогичным производственному процессу. Банки, рестораны, супермаркеты, воздушные сообщения и авторемонтные мастерские и др. являются сервисными системами.

Раздел 6. Бережливое производство как модель повышения эффективности производственного менеджмента (ПК-8)

Традиционное и бережливое производство. Особенности бережливого производства. История возникновения систем бережливого производства. Основные понятия и терминология. Принципы бережливого производства. Понятие муда (потери). Муда первого, второго и третьего рода. Муда, мура, мури и взаимосвязь между ними. Причины образования потерь. Природа потерь. Охота на муду. Мероприятия по искоренению потерь. Причины и способы борьбы с потерями. Поток создания ценности. Описание потока создания ценности.

Создание базовых условий для реализации модели бережливого производства. Организация внедрения модели бережливого производства на предприятии. Инструментарий бережливого производства: Система Кайдзен: построение производственного потока на рабочем участке, Система «Упорядочения /5S», Система менеджмента качества Система «Точно-вовремя-JIТ», Система общего производительного обслуживания оборудования TPM, Тянущая система Канбан, Быстрая переналадка SMED.

Основные проблемы внедрения моделей бережливого производства. Управление проектами бережливого производства. Проектирование работ по внедрению систем бережливого производства. Управление текущим производственным процессом на участке. Управление персоналом участка. Бережливая внутрипроизводственная логистика. Личная эффективность труда менеджера.

Раздел 7. Планирование потребности в материалах, деталях и узлах (ПК-8)

Функции запасов. Управление запасами. Запасы «точно во время» (Just In Time). Модели формирования запасов. Обобщение: Запасы представляют главную составляющую инвестиций для фирмы. Эти инвестиции часто оцениваются большей величиной, чем это должно быть, потому многие фирмы предпочитают иметь запасы, удовлетворяющие принципу «точно в соответствии со случаем», чем следовать формированию запасов в соответствии с принципом «точно во время» (не больше, чем требуется в данный момент времени). Рассматриваются четыре вида запасов: 1) исходные материалы и покупные элементы, 2) производственные

заделы, 3) эксплуатационные, ремонтные, операционные (MRO), 4) готовая продукция. Рассматриваются ABC и XYZ-анализы, записи точного учета и модели запасов, используемые для управления независимыми запасами. Модель экономического заказа EOQ, модель действующего производства, с дисконтом по количеству и модель с резервированием. Все эти модели могут решаться с помощью программных продуктов.

Модели потребности зависимых запасов. Структура и достоинства MRP. Восстановление и текущие изменения. Техника определения размера партии. Планирование мощности и планирование потребности в материалах и узлах (MRP2). Планирование распределения ресурсов (DRP). Обобщение: Планирование потребности материалов (MRP) представляет процедуру, объединяющую составление производственного расписания и определения уровня запасов, когда спрос зависим. В работающей системе MRP менеджмент должен располагать точной производственной потребностью всех компонентов; точным учетом состояний запасов и необходимых покупок и точными временами обработки партий деталей и элементов. Планирование и распределение ресурсов (DRP) представляет метод размещения системы складирования во времени, базирующийся на процедурах MRP и логике. Производство должно быть представлено движением «партия за партией» в рамках системы MRP и пополнением запасов в системе DRP. Оно должно обеспечивать движение материального потока малыми партиями с необходимой частотой, починаясь ограничениям, определяемым величиной и временем заказов и транспортными затратами. Обе системы, MRP и DRP, при правильном использовании могут представлять эффективный путь, ведущий к снижению запасов и одновременно повышающий степень удовлетворения покупательских запросов.

5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин						
		1	2	3	4	5	6	7
1	Организация производственной деятельности					5	6	7
2	Выпускная квалификационная работа	1	2	3	4	5	6	7

5.3. Разделы и темы дисциплины (модуля) и виды занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Виды занятий в часах			
		Лекции	Практические занятия	СРС	Всего
1.	Раздел 1. Основы производственного (операционного) менеджмента	4*	4	16	24
2.	Раздел 2. Развитие стратегических решений в производственном (операционном) менеджменте	4*	4	16	24
3.	Раздел 3. Прогнозирование в производственном (операционном) менеджменте	4*	4	16	24
4.	Итого:	12*	12	48	72
Форма промежуточной аттестации		Зачет			
5.	Раздел 4. Стратегия товара и процессов в производственном (операционном) менеджменте	4*	6	44	54
6.	Раздел 5. Тактическое управление операциями	4*	6	44	54
7.	Раздел 6. Бережливое производство как модель повышения эффективности производственного менеджмента	4*	6	44	54
8.	Раздел 7. Планирование потребности в материалах, деталях и узлах	4*	6	44	54
9.	Контроль				36
10.	Итого:	16*	24	176	252
Форма промежуточной аттестации		Экзамен			
Общий объем, часов		28*	36	224	324

* часы занятий, проводимые в активной и интерактивной формах (указано минимальное количество часов, которое может увеличиваться в ходе проведения учебного процесса соответственно пожеланиям и подготовленности обучающихся).

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела	Виды занятий в часах			
		Лекции	Практические занятия	СРС	Всего
1.	Раздел 1. Основы производственного (операционного) менеджмента	2*	2	18	22
2.	Раздел 2. Развитие стратегических решений в производственном (операционном) менеджменте	2*	2	18	22
3.	Раздел 3. Прогнозирование в производственном (операционном) менеджменте		2	22	24
4.	Контроль				4
5.	Итого:	4*	6	58	72
Форма промежуточной аттестации		Зачет			
6.	Раздел 4. Стратегия товара и процессов в производственном (операционном) менеджменте		2	58	60
7.	Раздел 5. Тактическое управление операциями	2*		58	60
8.	Раздел 6. Бережливое производство как модель повышения эффективности производственного менеджмента	2*	2	58	62
9.	Раздел 7. Планирование потребности в материалах, деталях и узлах		2	59	61
10.	Контроль				9
11.	Итого:	4*	6	233	252
Форма промежуточной аттестации		Экзамен			
Общий объем, часов		8*	12	291	324

5.4 Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№	Наименование разделов, в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии	Образовательные технологии
1.	Раздел 1. Основы производственного (операционного) менеджмента	Лекция-визуализация
2.	Раздел 2. Развитие стратегических решений в производственном (операционном) менеджменте	Лекция-визуализация
3.	Раздел 3. Прогнозирование в производственном (операционном) менеджменте	Лекция-визуализация
4.	Раздел 4. Стратегия товара и процессов в производственном (операционном) менеджменте	Лекция-визуализация
5.	Раздел 5. Тактическое управление операциями	Лекция-визуализация
6.	Раздел 6. Бережливое производство как модель повышения эффективности производственного менеджмента	Лекция-визуализация
7.	Раздел 7. Планирование потребности в материалах, деталях и узлах	Лекция-визуализация

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование семинарских, практических занятий	Трудоемкость, час.		Оценочные средства	Формируемые компетенции
			ОЗФО	ЗФО		
1.	Раздел 1	Основы производственного (операционного) менеджмента	4	2	Устный опрос, устный доклад	ПК-8
2.	Раздел 2.	Развитие стратегических решений в производственном (операционном) менеджменте	4	2	Устный опрос, устный доклад	ПК-8
3.	Раздел 3.	Прогнозирование в производственном (операционном) менеджменте	4	2	Устный опрос	ПК-8
4.	Раздел 4.	Стратегия товара и процессов в производственном (операционном) менеджменте	6	2	Устный опрос, устный доклад	ПК-8
5.	Раздел 5.	Тактическое управление операциями	6		Устный опрос, устный доклад	ПК-8
6.	Раздел 6.	Бережливое производство как модель повышения эффективности производственного менеджмента	6	2	Устный опрос, устный доклад	ПК-8
7.	Раздел 7.	Планирование потребности в материалах, деталях и узлах	6	2	Устный опрос, устный доклад	ПК-8

ОЗФО – очно-заочная форма обучения

ЗФО – заочная форма обучения

6.1. План самостоятельной работы студентов

Раздел	Вид самостоятельной работы	Задание	Кол-во часов	
			ОЗФО	ЗФО
Основы производственного (операционного) менеджмента	Подготовка к устному опросу и устному докладу	Задание к разделу 1	16	18
Развитие стратегических решений в производственном (операционном) менеджменте	Подготовка к устному опросу и устному докладу	Задание к разделу 2	16	18
Прогнозирование в производственном (операционном) менеджменте	Подготовка к устному опросу	Задание к разделу 3	16	20
Стратегия товара и процессов в производственном (операционном) менеджменте	Подготовка к устному опросу и устному докладу	Задание к разделу 4	44	58
Тактическое управление операциями	Подготовка к устному опросу и устному докладу	Задание к разделу 5	44	58
Бережливое производство как модель повышения эффективности производственного менеджмента	Подготовка к устному опросу и устному докладу	Задание к разделу 6	44	58
Планирование потребности в материалах, деталях и узлах	Подготовка к устному опросу и устному докладу	Задание к разделу 7	44	59

Раздел 1. Основы производственного (операционного) менеджмента

Цель: изучение теоретических основ производственной (операционной) деятельностью предприятия (ПК-8).

При подготовке необходимо проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу и нормативно-правовые документы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность и содержание операционного менеджмента
2. Принципы, функции и методы операционного менеджмента
3. Модели операционного менеджмента
4. Операционная система Состав и содержание операционной системы, классификации
5. Понятие операции. Операции как вид деятельности
6. Операционная функция в организации

Вопросы для устного доклада

1. Операционный менеджмент и операционно-стоимостный анализ в компаниях мирового уровня.

2. Различия между процессами производства продукции и услуг.

3. Система качества на предприятии

4. Задачи производственного менеджера.

5. Понятие производства. История исследования производства.

6. Функции управления производством. Цикл управления производством

7. Механизм функционирования производственной системы. Основная функция производственной системы.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки и устного доклада.

Раздел 2. Развитие стратегических решений в производственном (операционном) менеджменте

Цель: изучение теоретических и методологических основ стратегического управления операционной деятельностью предприятия. (ПК-8).

При подготовке необходимо проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу и нормативно-правовые документы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Различия между процессами производства продукции и услуг

2. Современные тенденции развития операционной деятельности

3. Операционная стратегия, ее место в корпоративной стратегии организации

4. Особенности операционной стратегии Типы операционных стратегий

5. Разработка операционной стратегии

6. Взаимосвязь операционной стратегии с другими функциональными стратегиями и корпоративной стратегией

7. Корпоративные факторы, влияющие на операции

8. Согласование операционной и рыночной стратегий

9. Процесс принятия решений Методы принятия решений в операционном менеджменте

Принятие решений в условиях неопределенности и риска

Вопросы для устного доклада

1. Согласование операционной и рыночной стратегий компании.

2. Мониторинг эффективности корпорации.

3. Издержки предотвращения дефектов и издержки контроля.

4. Измерение качества в сфере услуг.

5. Фазы роста пропускной способности сервисных предприятий.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки и устного доклада.

Раздел 3. Прогнозирование в производственном (операционном) менеджменте

Цель: изучение теоретических и методологических основ прогнозирования в операционной деятельности предприятия (ПК-8).

При подготовке необходимо проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу и нормативно-правовые документы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Мониторинг и контроллинг прогноза.
2. Характеристики линейных систем ожидания.
3. Разнообразие моделей очередей.
4. Организация эффективного обслуживания в сфере сервиса.
5. Модель, иллюстрируемая одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распределением появления заявок и экспоненциальным временем обслуживания

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Раздел 4. Стратегия товара и процессов в производственном (операционном) менеджменте

Цель: изучение теоретических и методологических основ стратегического управления операционной деятельностью предприятия. (ПК-8).

При подготовке необходимо проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу и нормативно-правовые документы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Процесс принятия решений
2. Методы принятия решений в операционном менеджменте
3. Принятие решений в условиях неопределенности и риска
4. Стратегические решения операционного менеджмента (стратегия товара, стратегия процесса, стратегия выбора местоположения, стратегия размещения, стратегия людских ресурсов, стратегия поставок)

Вопросы для устного доклада

1. Процесс разработки технологии.
2. Технология и интегрированное производство.
3. Совершенствование бизнес-процессов по системе «Шесть сигм».
4. Синхронный инжиниринг.
5. ABC-инжиниринг.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки и устного доклада.

Раздел 5. Тактическое управление операциями

Цель: изучение теоретических и методологических основ тактического управления операционной деятельностью предприятия. (ПК-8).

При подготовке необходимо проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу и нормативно-правовые документы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Тактические решения операционного менеджмента
2. Классификация и методы оценки рисков в операционном менеджменте
3. Формы проявления рыночных и специфических рисков (производственного, инновационного, технологического)
4. Особенности анализа рисков в операционном управлении
5. Производственный процесс и его структура
6. Система управления как подсистема производственного процесса
7. Принципы рациональной организации производственного процесса
8. Производственный цикл и его структура
9. Методы расчета производственного цикла
10. Виды движения предметов труда по операциям
11. Пути сокращения производственного цикла
12. Характеристика поточного производства
13. Основные показатели, используемые при проектировании поточных линий

14. Такт поточной линии Количество оборудования и число рабочих мест Коэффициент загрузки
15. Технологический, транспортный, страховой, межоперационные заделы
16. Производство как операционная система
17. Производственная структура и факторы ее развития Принципы формирования производственных структур
18. Типы производственных структур (предметный, технологический, предметно-технологический)
19. Организационно-производственные структуры предприятий и объединений
20. Типы производства и их технико-экономическая характеристика

Вопросы для устного доклада

1. Операционная стратегия и конкурентоспособность.
2. Операционное управление компанией.
3. Выбор операционной стратегии улучшения процессов.
4. Оценка степени приоритетности процессов.
5. Оптимизация бизнес-процессов.
6. Размещение смешанных процессов, линейных производственных процессов.
7. Размещение производственных и сервисных объектов производства.
8. Проектирование сервисных операций.
9. Пути повышения эффективности в сервисных организациях.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки и устного доклада.

Раздел 6. Бережливое производство как модель повышения эффективности производственного менеджмента

Цель: вооружение студентов знаниями современных процессов управления производственным предприятием. (ПК-8).

При подготовке необходимо проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу и нормативно-правовые документы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Ретроспективный анализ бережливого производства.
2. Бережливое производство в рамках других моделей повышения эффективности.
3. Организация внедрения модели бережливого производства на предприятии.
4. Система Кайдзен: построение производственного потока на рабочем участке.
5. Система «Упорядочения /5S».
6. Система менеджмента качества.
7. Система «Точно-вовремя -JIT».
8. Система общего производительного обслуживания оборудования TPM
9. Основные проблемы внедрения моделей бережливого производства.
10. Проектирование работ по внедрению систем бережливого производства.
11. Бережливая внутрипроизводственная логистика.

Вопросы для устного доклада

1. Бережливое производство: история и современность.
2. Бережливая компания как система: организация и управление.
3. Организация потоков создания ценностей.
4. Организация производственной среды.
5. Стандартизация деятельности.
6. Обслуживание оборудования.
7. Быстрая переналадка оборудования.
8. Встроенное в поток качество.
9. Система логистики «точно во - время».
10. Организация работы офисных подразделений.
11. Совершенствование производства.

12. Развитие производственной системы.
13. Управление совершенствованием компании: современные подходы.
14. Реализация программы совершенствования производства.
15. Особенности работы с персоналом в ходе освоения бережливого производства.
16. Особенности организации работы офисных подразделений.
17. Особенности построения системы бережливого управленческого учета.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки и устного доклада.

Раздел 7. Планирование потребности в материалах, деталях и узлах

Цель: изучение теоретических и методологических основ планирования потребности в материалах, деталях и узлах. (ПК-8).

При подготовке необходимо проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу и нормативно-правовые документы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Тактические решения операционного менеджмента
2. Понятие запасов. Классификация запасов
3. Системы управления запасами с зависимым и независимым спросом
4. Система планирования материальных потребностей (MRP)
5. Системы с фиксированным количеством Системы с фиксированным временем поставки Прогнозные модели и методы управления запасами
6. Моделирование издержек при хранении и управлении запасами Формула Уилсона
7. Стратегии управления запасами Выбор системы управления запасами

Вопросы для устного доклада

1. Планирование производственных мощностей.
2. Анализ потока материалов, информации.
3. Определение потребности в производственной мощности.
4. Поведенческие и физиологические аспекты в планировании трудового процесса.
5. Задачи и виды производственного планирования.
6. Содержание и методы агрегатного планирования
7. Дезагрегирование в агрегатном планировании
8. Содержание, задачи и функции оперативного планирования производства

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки и устного доклада.

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Производственный менеджмент» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает комплекс различных видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения. Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа:

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к практическому занятию:

Целевое назначение практических занятий состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе в аудитории.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием допуска к промежуточной аттестации. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Конкретные требования к самостоятельной работе студентов определяются в Федеральных государственных образовательных стандартах высшего профессионального образования по направлениям и специальностям.

Согласно требованиям нормативных документов самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем.

Работа с учебной литературой

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты.

Подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания.

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине «Производственный менеджмент» учебным планом не предусмотрено.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) Основная литература:

1. Производственный менеджмент: организация производства : учебник / М.И. Бухалков. — 2-е изд. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 395 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/5259.

2. Операционный (производственный) менеджмент : учеб. пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 187 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/810004>

3. Герчикова И.Н. Менеджмент: Учебник для вузов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — (Серия «Золотой фонд российских учебников»). - ISBN 978-5-238-01095-3. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028530>

б) Дополнительная литература:

1. Менеджмент: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, по направлению "Менеджмент" / Под ред. Максимцов М.М., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 343 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-238-02247-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/876945>

2. Менеджмент: учебная и производственная практики бакалавра: Уч. пос./В.И.Звонников, А.Е.Черницов, В.В.Двоглазов и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 168 с.: 60x90 1/16. - (ВО: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-16-010135-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/472507>

3. Герчикова, И.Н. Менеджмент. Практикум: Учеб. пособие для студентов вузов / И.Н. Герчикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 799 с. — (Серия «Золотой фонд российских учебников»). - ISBN 978-5-238-00889-9. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028776>

в) программное обеспечение

1. WIN HOME 10 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization
2. MS Office 2010

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. ООО "Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»"
2. ООО "ЗНАНИУМ"
3. ООО ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оснащенность: Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Классная доска; Проектор; Ноутбук; Экран переносной; Учебно-наглядные пособия.

Лаборатория Экономических исследований Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий лабораторного и практического типа; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оснащенность: Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя, оснащенное ПЭВМ; Проектор; Экран; Классная доска; рабочие места обучающихся оснащенные ПЭВМ с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета; Учебно-наглядные пособия.

10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной дисциплины применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения, используют в учебном процессе активные и интерактивные формы учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий/

Активные методы обучения – методы, стимулирующие познавательную деятельность обучающихся, строятся в основном на диалоге, который предполагает свободный обмен мнениями о путях разрешения той или иной проблемы, они характеризуются высоким уровнем активности обучающихся. Именно такое обучение сейчас общепринято считать «наилучшей практикой обучения». Исследования показывают, что именно на активных занятиях – если они ориентированы на достижение конкретных целей и хорошо организованы – учащиеся часто усваивают материал наиболее полно и с пользой для себя. Фраза «наиболее полно и с пользой для себя» означает, что учащиеся думают о том, что они изучают, применяют это в ситуациях реальной жизни или для дальнейшего обучения и могут продолжать учиться самостоятельно.

По дисциплине «Производственный менеджмент» проводятся:

- *лекция-визуализация* – передача информации посредством графического представления в образной форме (слайды, видео-слайды, плакаты и т.д.). Лекция считается визуализацией, если в течение полутора часов преподаватель использует не менее 12 наглядных изображений, максимум - 21. Роль преподавателя в лекции-визуализации – комментатор. Подготовка данной лекции преподавателем состоит в том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме лекционного занятия в визуальную форму для представления через технические средства обучения (ноутбук, акустические системы, экран, мультимедийный проектор) или вручную (схемы, рисунки, чертежи и т.п.). Лекцию-визуализацию рекомендуется

проводить по темам, ключевым для данного предмета, раздела. При подготовке наглядных материалов следует соблюдать требования и правила, предъявляемые к представлению информации.

11. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА (ОС)

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА

Максимальная сумма рейтинговых баллов, которая может быть начислена студенту по учебной дисциплине, составляет 100 рейтинговых

Форма промежуточной аттестации	Количество баллов		
	Текущий контроль	Рубежный контроль	Сумма баллов
Зачет	40-80	10-20	60-100
Экзамен	30-70	20-30	60-100

Рейтинг студента в семестре по дисциплине складывается из рейтинговых баллов, которыми преподаватель в течение семестра оценивает посещение учебных занятий, его текущую работу на занятиях и самостоятельную работу, результаты текущих устных опросов, устных докладов, премиальных и штрафных баллов.

Рубежный рейтинг студента по дисциплине складывается из оценки в рейтинговых баллах ответа на экзамене и зачете.

Преподаватель, осуществляющий проведение практических занятий, доводит до сведения студентов на первом занятии информацию о формировании рейтинга студента и рубежного рейтинга.

Текущий аудиторный контроль по дисциплине в течение семестра:

один ответ в устном опросе – до 2 рейтинговых баллов;

доклады в устной форме – один доклад 10 баллов;

посещение лекционного занятия – 5 баллов;

посещаемость практических занятий – по 5 баллов;

активность на занятии - не более 5 баллов за 1 занятие.

По окончании семестра каждому студенту выставляется его Рейтинговая оценка текущей успеваемости, которая является оценкой посещаемости занятий, активности на занятиях, качества самостоятельной работы.

Студент допускается к мероприятиям промежуточной аттестации, если его рейтинговая оценка текущей успеваемости (без учета премиальных рейтинговых баллов) не менее:

по дисциплине, завершающейся экзаменом - 30 рейтинговых баллов;

по дисциплине, завершающейся зачетом - 40 рейтинговых баллов.

Студенты, не набравшие минимальных рейтинговых баллов по учебной дисциплине проходят процедуру добора баллов.

Максимальная рейтинговая оценка текущей успеваемости студента за семестр по результатам текущей работы и текущего контроля знаний (без учета премиальных баллов) составляет: 70 рейтинговых баллов для дисциплин, заканчивающихся экзаменом; 80 рейтинговых баллов для дисциплин, заканчивающихся зачетом.

Ответ студента может быть максимально оценен:

на экзамене в 30 рейтинговых баллов;

на зачете в 20 рейтинговых баллов.

Студент, по желанию, может сдать экзамен или зачет в формате «автомат», если его рейтинг за семестр, с учетом премиальных баллов, составил не менее:

если по результатам изучения дисциплины сдается экзамен:

– 60 рейтинговых баллов с выставлением оценки «удовлетворительно»;

– 70 рейтинговых баллов с выставлением оценки «хорошо»;

– 90 рейтинговых баллов с выставлением оценки «отлично»

если по результатам изучения дисциплины сдается зачет:

– 60 рейтинговых баллов с выставлением оценки «зачтено»

Рейтинговая оценка по дисциплине и соответствующая аттестационная оценка по шкале «удовлетворительно», «хорошо», «отлично», «зачтено» при использовании формата «автомат», проставляется экзаменатором в зачетную книжку и зачетно-экзаменационную ведомость только в день проведения экзамена или зачета согласно расписанию группы, в которой обучается студент.

Для приведения рейтинговой оценки к аттестационной (пятибалльный формат) используется следующая шкала:

Аттестационная оценка по дисциплине	Рейтинг студента по дисциплине (включая премиальные баллы)
«отлично»	90- 100 баллов
«хорошо»	70 - 89 баллов
«удовлетворительно»	60 - 69 баллов
«неудовлетворительно»	менее 60 баллов
«зачтено»	от 60 баллов и выше
«не зачтено»	менее 60 баллов

Преподавателю предоставляется право начислять студентам премиальные баллы за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, активная работа на аудиторных занятиях, публикации статей, работа со школьниками, выполнение заданий повышенной сложности, изготовление наглядных пособий и т.д.) в количестве, не превышающем 20 рейтинговых баллов за семестр. Премиальные баллы не входят в сумму рейтинга текущей успеваемости студента, а прибавляются к ним.

11.1. Оценочные средства текущего контроля

Контрольным мероприятием текущего контроля обучающихся по учебной дисциплине является опрос по темам лекционных и практических занятий, который проводится в устной форме.

Примерные вопросы для устного опроса (ПК-8)

Раздел 1. Основы производственного (операционного) менеджмента

1. Сущность и содержание операционного менеджмента
2. Принципы, функции и методы операционного менеджмента
3. Модели операционного менеджмента
4. Операционная система Состав и содержание операционной системы, классификации
5. Понятие операции. Операции как вид деятельности
6. Операционная функция в организации

Раздел 2. Развитие стратегических решений в производственном (операционном) менеджменте

1. Различия между процессами производства продукции и услуг
 2. Современные тенденции развития операционной деятельности
 3. Операционная стратегия, ее место в корпоративной стратегии организации
 4. Особенности операционной стратегии Типы операционных стратегий
 5. Разработка операционной стратегии
 6. Взаимосвязь операционной стратегии с другими функциональными стратегиями и корпоративной стратегией
 7. Корпоративные факторы, влияющие на операции
 8. Согласование операционной и рыночной стратегий
 9. Процесс принятия решений Методы принятия решений в операционном менеджменте
- Принятие решений в условиях неопределенности и риска

Раздел 3. Прогнозирование в производственном (операционном) менеджменте

1. Мониторинг и контроллинг прогноза.
2. Характеристики линейных систем ожидания.
3. Разнообразие моделей очередей.

4. Организация эффективного обслуживания в сфере сервиса.
5. Модель, иллюстрируемая одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распределением появления заявок и экспоненциальным временем обслуживания

Раздел 4. Стратегия товара и процессов в производственном (операционном) менеджменте

1. Процесс принятия решений
2. Методы принятия решений в операционном менеджменте
3. Принятие решений в условиях неопределенности и риска
4. Стратегические решения операционного менеджмента (стратегия товара, стратегия процесса, стратегия выбора местоположения, стратегия размещения, стратегия людских ресурсов, стратегия поставок)

Раздел 5. Тактическое управление операциями

1. Тактические решения операционного менеджмента
2. Классификация и методы оценки рисков в операционном менеджменте
3. Формы проявления рыночных и специфических рисков (производственного, инновационного, технологического)
4. Особенности анализа рисков в операционном управлении
5. Производственный процесс и его структура
6. Система управления как подсистема производственного процесса
7. Принципы рациональной организации производственного процесса
8. Производственный цикл и его структура
9. Методы расчета производственного цикла
10. Виды движения предметов труда по операциям
11. Пути сокращения производственного цикла
12. Характеристика поточного производства
13. Основные показатели, используемые при проектировании поточных линий
14. Такт поточной линии Количество оборудования и число рабочих мест Коэффициент загрузки
15. Технологический, транспортный, страховой, межоперационные заделы
16. Производство как операционная система
17. Производственная структура и факторы ее развития Принципы формирования производственных структур
18. Типы производственных структур (предметный, технологический, предметно-технологический)
19. Организационно-производственные структуры предприятий и объединений
20. Типы производства и их технико-экономическая характеристика

Раздел 6. Бережливое производство как модель повышения эффективности производственного менеджмента

1. Ретроспективный анализ бережливого производства.
2. Бережливое производство в рамках других моделей повышения эффективности.
3. Организация внедрения модели бережливого производства на предприятии.
4. Система Кайдзен: построение производственного потока на рабочем участке.
5. Система «Упорядочения /5S».
6. Система менеджмента качества.
7. Система «Точно-вовремя -JIT».
8. Система общего производительного обслуживания оборудования TPM
9. Основные проблемы внедрения моделей бережливого производства.
10. Проектирование работ по внедрению систем бережливого производства.
11. Бережливая внутрипроизводственная логистика.

Раздел 7. Планирование потребности в материалах, деталях и узлах

1. Тактические решения операционного менеджмента

2. Понятие запасов. Классификация запасов
3. Системы управления запасами с зависимым и независимым спросом
4. Система планирования материальных потребностей (MRP)
5. Системы с фиксированным количеством Системы с фиксированным временем поставки Прогнозные модели и методы управления запасами
6. Моделирование издержек при хранении и управлении запасами Формула Уилсона
7. Стратегии управления запасами Выбор системы управления запасами

Примерные темы для устного доклада (ПК-8)

Раздел 1. Основы производственного (операционного) менеджмента

1. Операционный менеджмент и операционно-стоимостный анализ в компаниях мирового уровня.
2. Различия между процессами производства продукции и услуг.
3. Система качества на предприятии
4. Задачи производственного менеджера.
5. Понятие производства. История исследования производства.
6. Функции управления производством. Цикл управления производством
7. Механизм функционирования производственной системы. Основная функция производственной системы.

Раздел 2. Развитие стратегических решений в производственном (операционном) менеджменте

1. Согласование операционной и рыночной стратегий компании.
2. Мониторинг эффективности корпорации.
3. Издержки предотвращения дефектов и издержки контроля.
4. Измерение качества в сфере услуг.
5. Фазы роста пропускной способности сервисных предприятий.

Раздел 4. Стратегия товара и процессов в производственном (операционном) менеджменте

1. Процесс разработки технологии.
2. Технология и интегрированное производство.
3. Совершенствование бизнес-процессов по системе «Шесть сигм».
4. Синхронный инжиниринг.
5. ABC-инжиниринг.

Раздел 5. Тактическое управление операциями

1. Операционная стратегия и конкурентоспособность.
2. Операционное управление компанией.
3. Выбор операционной стратегии улучшения процессов.
4. Оценка степени приоритетности процессов.
5. Оптимизация бизнес-процессов.
6. Размещение смешанных процессов, линейных производственных процессов.
7. Размещение производственных и сервисных объектов производства.
8. Проектирование сервисных операций.
9. Пути повышения эффективности в сервисных организациях.

Раздел 6. Бережливое производство как модель повышения эффективности производственного менеджмента

1. Бережливое производство: история и современность.
2. Бережливая компания как система: организация и управление.
3. Организация потоков создания ценностей.
4. Организация производственной среды.
5. Стандартизация деятельности.
6. Обслуживание оборудования.

7. Быстрая переналадка оборудования.
8. Встроенное в поток качество.
9. Система логистики «точно во - время».
10. Организация работы офисных подразделений.
11. Совершенствование производства.
12. Развитие производственной системы.
13. Управление совершенствованием компании: современные подходы.
14. Реализация программы совершенствования производства.
15. Особенности работы с персоналом в ходе освоения бережливого производства.
16. Особенности организации работы офисных подразделений.
17. Особенности построения системы бережливого управленческого учета.

Раздел 7. Планирование потребности в материалах, деталях и узлах

1. Планирование производственных мощностей.
2. Анализ потока материалов, информации.
3. Определение потребности в производственной мощности.
4. Поведенческие и физиологические аспекты в планировании трудового процесса.
5. Задачи и виды производственного планирования.
6. Содержание и методы агрегатного планирования
7. Дезагрегирование в агрегатном планировании
8. Содержание, задачи и функции оперативного планирования производства

11.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код и описание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП
ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.	Знать: - методы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, - правила оформления документации при внедрении инновационных решений или организационных изменениях	1) Ознакомительный этап: изучение теоретического материала и овладение практическими навыками (лекции, самостоятельная работа)
	Уметь: - подготавливать документацию для внедрения инноваций или организационных решений в процессе управления операционной (производственной) деятельностью организаций	2) Применение полученных знаний согласно поставленным задачам (практические и лабораторные занятия)
	Владеть: - навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.	3) Закрепление полученных знаний и навыков (прохождение текущего, рубежного и промежуточного контроля)

11.3. Виды текущего и промежуточного контроля знаний студентов и контролируемые компетенции

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Устный опрос	Разделы 1-7	ПК-8
2	Устный доклад	Разделы 1-7	ПК-8
3	Промежуточный контроль – зачёт	Разделы 1-3	ПК-8
4	Промежуточный контроль - экзамен	Разделы 4-7	ПК-8

**Вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачет)
обучающихся по учебной дисциплине (ПК-8)**

1. Сущность и содержание операционного менеджмента
2. Принципы, функции и методы операционного менеджмента
3. Модели операционного менеджмента
4. Операционная система Состав и содержание операционной системы, классификации
5. Понятие операции. Операции как вид деятельности
6. Операционная функция в организации
7. Различия между процессами производства продукции и услуг
8. Современные тенденции развития операционной деятельности
9. Понятие и типы прогнозов.
10. Прогнозные приближения.
11. Временные интервалы прогнозирования.
12. Сезонные колебания данных.
13. Методы регрессионного и корреляционного анализа.
14. Мониторинг и контроллинг прогноза.
15. Характеристики линейных систем ожидания.
16. Разнообразие моделей очередей.
17. Организация эффективного обслуживания в сфере сервиса.
18. Операционная стратегия, ее место в корпоративной стратегии организации
19. Особенности операционной стратегии Типы операционных стратегий
20. Разработка операционной стратегии
21. Взаимосвязь операционной стратегии с другими функциональными стратегиями и корпоративной стратегией
22. Корпоративные факторы, влияющие на операции
23. Согласование операционной и рыночной стратегий
24. Процесс принятия решений Методы принятия решений в операционном менеджменте
Принятие решений в условиях неопределенности и риска
25. Стратегические решения операционного менеджмента (стратегия товара, стратегия процесса, стратегия выбора местоположения, стратегия размещения, стратегия людских ресурсов, стратегия поставок)

**Вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамен)
обучающихся по учебной дисциплине (ПК-8)**

1. Тактические решения операционного менеджмента
2. Классификация и методы оценки рисков в операционном менеджменте
3. Формы проявления рыночных и специфических рисков (производственного, инновационного, технологического)
4. Особенности анализа рисков в операционном управлении
5. Производственный процесс и его структура
6. Система управления как подсистема производственного процесса
7. Принципы рациональной организации производственного процесса
8. Производственный цикл и его структура
9. Методы расчета производственного цикла
10. Виды движения предметов труда по операциям
11. Пути сокращения производственного цикла
12. Характеристика поточного производства
13. Основные показатели, используемые при проектировании поточных линий
14. Такт поточной линии Количество оборудования и число рабочих мест Коэффициент загрузки
15. Технологический, транспортный, страховой, межоперационные заделы
16. Производство как операционная система

17. Производственная структура и факторы ее развития Принципы формирования производственных структур
18. Типы производственных структур (предметный, технологический, предметно-технологический)
19. Организационно-производственные структуры предприятий и объединений
20. Типы производства и их технико-экономическая характеристика
21. Сущность и особенности процессного управления Преимущества управления процессами
22. Понятие бизнес-процессов Инжиниринг, реинжиниринг и непрерывное улучшение процессов Прямой и обратный инжиниринг
23. Структура фирмы, основанной на бизнес-процессах
24. Участники проекта по реинжинирингу Структура и этапы реинжиниринга
25. Подходы к моделированию бизнес-процессов (традиционный и объектно-ориентированный)
26. Взаимодействие объектов в прецеденте Диаграммы взаимодействий
27. Планирование: сущность, основные принципы, условия
28. Стратегии операционного планирования
29. Стратегическое планирование продукта и производственно-технологического процесса Стратегическое планирование производственных мощностей
30. Разработка производственного плана
31. Текущее операционное планирование
32. Виды систем операционного планирования (выталкивающая и вытягивающая)
33. Методы текущего планирования
34. Объемное календарное и текущее планирование
35. Формирование производственных программ
36. Оперативно-производственное планирование и контроль
37. Оперативное управление производством
38. История возникновения систем бережливого производства.
39. Бережливое производство в рамках других моделей повышения эффективности.
40. Создание базовых условий для реализации модели бережливого производства.
41. Организация внедрения модели бережливого производства на предприятии.
42. Система Кайдзен: построение производственного потока на рабочем участке.
43. Система «Упорядочения /5S».
44. Система менеджмента качества.
45. Система «Точно-вовремя -JIT».
46. Система общего производительного обслуживания оборудования TPM.
47. Основные проблемы внедрения моделей бережливого производства.
48. Проектирование работ по внедрению систем бережливого производства.
49. Управление текущим производственным процессом на участке.
50. Бережливая внутрипроизводственная логистика.
51. Содержание агрегатного планирования выпуска продукции
52. Основные стратегии планирования совокупного объема производства (чистые стратегии, смешанные стратегии)
53. Подходы к агрегатному планированию выпуска продукции
54. Методы агрегатного планирования. Дезагрегирование
55. Основные понятия управления качеством (качество в соответствии с техническими условиями, качество продукции, функциональное качество)
56. Требования к качеству и затраты на обеспечение качества
57. Показатели качества. Контроль качества. Методы контроля качества
58. Организация контроля качества на предприятии
59. Статистический контроль качества продукции Оценка качества
60. Комплексное управление качеством и всеобщее управление качеством (TQM)
61. Понятие запасов. Классификация запасов
62. Системы управления запасами с зависимым и независимым спросом

63. Система планирования материальных потребностей (MRP)
 64. Системы с фиксированным количеством Системы с фиксированным временем поставки Прогнозные модели и методы управления запасами
 65. Моделирование издержек при хранении и управлении запасами Формула Уилсона
 66. Стратегии управления запасами Выбор системы управления запасами

Уровень сформированности компетенций определяется:

Результаты освоения компетенции	Уровень сформированности компетенций:			
	«недостаточный»	«пороговый»	«продвинутый»	«высокий»
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, - правила оформления документации при внедрении инновационных решений или организационных изменениях 	<p>Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы</p>	<p>Компетенции и сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	<p>Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	<p>Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>
<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготавливать документацию для внедрения инноваций или организационных решений в процессе управления операционной (производственной) деятельностью организаций 				
<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. 				

Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций			
<p>«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы</p>	<p>«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности и практического навыка.</p>	<p>«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения репродуктивный характер применяются к типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	<p>«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>

12. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн.

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1			
2			
3			
4			
5			